**СОВЕТ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от \_\_\_.\_\_\_.2022 № \_\_\_**

ст-ца Успенская

**Об утверждении Положения о порядке управления**

**и распоряжения объектами муниципальной  
собственности Успенского сельского поселения**

**Белоглинского района**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12128965/0) от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом [от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10105712/0) «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», федеральным законом от 26 октября 2020 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12161610/0) от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом [от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/190157/0) «Об автономных учреждениях», Федеральным законом [от 12 января 1996 года № 7-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10105879/0) «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов направо заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, и перечня видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь [Уставом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/23901620/95) Успенского сельского поселения Белоглинского района Совет Успенского сельского поселения Белоглинского района р е ш и л:

1. Утвердить [Положение](#sub_1) о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района (прилагается).

2

2. Признать утратившими силу:

Решение Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района от 29 мая 2009 года № 50 § 4 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района»;

Решение Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района от 19 октября 2011 года № 32§ 4 «О внесении изменений в решение Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района от 29 мая 2009 года № 50 § 4 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района»;

Решение Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района от 12 декабря 2014 года № 5 § 3 «О внесении изменений в решение Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района от 29 мая 2009 года № 50 § 4 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района».

3. Ведущему специалисту администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района Е.В. Пантелеевой опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Белоглинского района и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admuspenskoesp.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по финансам, бюджету, земельным отношениям, развитию промышленности, по вопросам АПК Ю.А. Петрикину.

5. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Успенского сельского поселения Белоглинского района  Г. Ю. Гусейнова | Председатель Совета Успенского  сельского поселения Белоглинского района  С. Н. Степанов |

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО:

решением Совета

Успенского сельского поселения Белоглинского района

от № §

# ПОЛОЖЕНИЕ о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района

# 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее - Положение) разработано в соответствии с [Конституцией](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и [Уставом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/23901620/0) Успенского сельского поселения Белоглинского района.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие принципы владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее - объекты муниципальной собственности**)**.

1.3. Учёт муниципального имущества, в том числе муниципального жилищного фонда, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Сведения об объектах муниципальной собственности учитываются в Реестре муниципального имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее - Реестр).

1.4. Интересы, полномочия, функции собственника муниципального имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района осуществляет администрация Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее - Администрация).

1.5. Средства от продажи объектов муниципальной собственности, нематериальных активов, арендная плата за сданные в аренду объекты муниципальной собственности, за исключением переданных в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, оперативное управление муниципальным автономным, бюджетным учреждениям и другие неналоговые доходы учитываются в доходах местного бюджета (бюджета Успенского сельского поселенияБелоглинского района) в полном объёме, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах.

1.6. Администрация осуществляет контроль за рациональным и эффективным использованием объектов муниципальной собственности.

Эффективность использования объектов муниципальной собственности оценивается комиссией по муниципальной собственности. Положение и состав комиссии по муниципальной собственности утверждаются [решением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/23905930/0) Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района.

**2**

# 2. Реестр муниципального имущества Успенского сельского поселения

# Белоглинского района и учет муниципального имущества

2.1. Реестр ведётся в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и Успенского сельского поселения.

2.1.1. Уполномоченным органом по ведению Реестра является финансовый отдел администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее – Отдел).

2.1.2. Объектами учёта, сведения о которых включаются в Реестр, являются:

находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершённого строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесённое законом к недвижимости), в том числе выявленное в результате проведённой инвентаризации объектов муниципальной собственности, ранее не учтённых в Реестре;

находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, первоначальная стоимость которого превышает 40000 рублей, а также акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, особо ценное движимое имущество, определённое в соответствии с федеральными законами [от 12 января 1996 года № 7-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10105879/0) «О некоммерческих организациях», [от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/190157/0) «Об автономных учреждениях», закреплённое за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями, и транспортные средства, тракторы и самоходные машины, подлежащие регистрации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее - транспортные средства);

муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является Успенское сельское поселение Белоглинского района.

2.1.3. Реестр ведётся на бумажном носителе и в электронном виде.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в Реестре, несет Отдел.

В случае несоответствия информации на бумажном и электронном носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

Особенности ведения Реестра и порядок учета имущества в Реестре устанавливаются постановлением Администрации.

2.1.4. В отношении муниципального имущества (объектов учёта), входящего в муниципальную казну Успенского сельского поселения Белоглинского района, осуществляется также ведение бюджетного учёта в порядке, установленном действующим законодательством.

3

2.2. Основания возникновения (прекращения) права муниципальной собственности.

Основаниями возникновения (прекращения) права муниципальной собственности являются:

договоры и иные сделки, предусмотренные законом;

правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, в том числе нормативные правовые акты о разграничении государственной собственности на землю, муниципальные правовые акты;

судебные решения;

иные основания, допускаемые гражданским законодательством.

2.3. Списание объектов муниципальной собственности.

2.3.1. Списанию подлежит муниципальное имущество, пришедшие в ветхое состояние, морально устаревшее и не пригодное для дальнейшего использования, восстановление которого невозможно или экономически нецелесообразно и которое не может быть реализовано.

2.3.2. Списание муниципального имущества, находящееся в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества, осуществляется на основании распоряжения Администрации;

Списание осуществляется при наличии документов, указанных в [подпункте а) подпункта 2.3.7 пункта 2.3 раздела 2](#sub_102371) настоящего Положения.

Порядок списания муниципального имущества (основных средств), находящихся на балансе муниципальных предприятий, учреждений Успенского сельского поселения Белоглинского района, а также имущества, составляющего казну Успенского сельского поселения Белоглинского района утверждается постановлением Администрации.

2.3.3. Списание особо ценного имущества, принадлежащего на праве оперативного управления муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, осуществляется на основании распоряжения Администрации.

2.3.4. Списание муниципального имущества с баланса муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения (далее - предприятие, учреждение) осуществляется на основании приказа руководителя соответствующего предприятия или учреждения в следующих случаях:

при балансовой (первоначальной) стоимости до 40000 рублей, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества;

транспортных средств, временных сооружений, рекламных конструкций и иных движимых вещей, уполномоченному учреждению (предприятию) для осуществления действий по их сдаче в пункт приёма лома и отходов черных и цветных металлов либо утилизации;

библиотечного фонда;

зелёных насаждений.

2.3.5. При балансовой (первоначальной) стоимости муниципального имущества свыше 40000 рублей и особо ценного имущества свыше 50000 рублей, за исключением недвижимого имущества указанного в подпункте 2.3.6. пункта 2,3 раздела 2 Положения списание с баланса муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения и хозяйственном ведении предприятия, осуществляется на основании распоряжения Администрации.

2.3.6. Списание объектов недвижимости осуществляется:

4

зданий, строений, сооружений площадью до 100 кв. м, протяжённостью или глубиной (высотой) до 500 м, объёмом до 500 куб. м, элементов благоустройства (заборов, мощений, покрытий и т.д.), отнесённых к объектам недвижимого имущества протяжённостью до 1000 м, площадью до 1000 кв. м - на основании постановления Администрации;

иных объектов недвижимости - на основании решения Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района.

Основанием для подготовки проекта распоряжения администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района о списании объектов недвижимости является положительное заключение комиссии по списанию объектов недвижимости, созданной при учреждении и предприятии, использующем имущество. Состав указанной комиссии утверждается приказом руководителя. В состав комиссии по списанию объектов недвижимости, указанных в [абзаце третьем подпункта 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2](#sub_102363) настоящего Положения, подлежит включению депутат соответствующего избирательного округа по месту нахождения имущества, представитель отраслевого органа курирующего деятельность учреждения и предприятия.

Комиссия по списанию имущества казны утверждается постановлением Администрации.

2.3.7. С заявлением о списании муниципального имущества предприятия и учреждения в случаях, предусмотренных [подпунктами 2.3.3, 2.3.5, 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2](#sub_10236) настоящего Положения, обращаются в Администрацию, с приложением следующих документов:

а) для движимого имущества:

заключения о техническом состоянии муниципального имущества, выданного специализированной организацией (при списании сооружений, строений, предметов сложной бытовой техники и оргтехники с фактическим сроком эксплуатации до 10 лет; транспортных средств; уличного общественного транспорта для перевозки пассажиров);

акта комиссии по списанию основных средств (при списании сооружений, строений, предметов сложной бытовой техники и оргтехники с фактическим сроком эксплуатации свыше 10 лет);

копии лицензии организации, выдавшей заключение о техническом состоянии списываемых основных средств, в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копии свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенной печатью учреждения (предприятия);

б) для объектов недвижимости:

5

заключения о техническом состоянии, выданного специализированной организацией;

акта о техническом состоянии муниципального имущества, выданного комиссией по списанию основных средств;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из ЕГРН), технического плана и (или) технического паспорта объекта недвижимости.

2.3.8. Правом подачи заявления о списании имущества, находящегося в казне Успенского сельского поселения Белоглинского района, обладает:

а) лицо, которому муниципальное имущество передано во владение и пользование в соответствии с договорами гражданско-правового характера либо по иным основаниям, установленным законом;

б) Отдел.

Заявление о списании имущества подаётся в Администрацию. К заявлению прикладываются следующие документы:

заключение о техническом состоянии имущества, выданное специализированной организацией;

акт о техническом состоянии муниципального имущества, выданный комиссией по списанию в случаях, указанных в [абзацах а)](#sub_102381), [б) подпункта 2.3.8 пункта 2.3 раздела 2](#sub_102382) настоящего Положения;

копия лицензии организации, выдавшей заключение о техническом состоянии списываемых основных средств, в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенная заявителем;

выписка из ЕГРН, технический план и (или) технический паспорт объекта недвижимости.

2.3.9. Отраслевые органы, курирующие деятельность муниципальных учреждений и предприятий, осуществляют контроль за:

утилизацией муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, осуществлением выбраковки годных деталей, перечислением денежных средств от сдачи в лом непригодных деталей в местный бюджет (бюджет Успенского сельского поселения Белоглинского района);

утилизацией муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, осуществлением выбраковки годных деталей, перечислением денежных средств от сдачи в лом непригодных деталей в доход муниципального унитарного предприятия.

Руководитель учреждения, предприятия направляет заявление о прекращении ведения учёта в Реестре, в отношении утилизированного и ликвидированного муниципального имущества, в течение десяти дней с момента утилизации и (или) ликвидации муниципального имущества.

2.4. Ликвидация (снос) объектов недвижимого имущества

2.4.1. Ликвидация (снос) объектов недвижимого муниципального имущества (здания, строения, сооружения, объекта незавершённого строительства или иного прочно связанного с землёй объекта и (или) их части(ей), находящихся в муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района, осуществляется на основании решения Совета Успенского сельского поселения Белолинскго района о даче согласия на ликвидацию (снос) объекта недвижимого имущества, проект которого вносится Отделом.

6

2.4.2. Основанием для подготовки Отделом проекта решения Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района о даче согласия на ликвидацию (снос) объекта недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении), является заявление соответствующего муниципального предприятия или учреждения либо в случае, если объект находится в казне Успенского сельского поселения Белоглинского района, Отделом в Администрацию, с приложением следующих документов:

выписки из ЕГРН, технического плана и (или) технического паспорта объекта недвижимого имущества, подлежащего ликвидации (сносу),

выписки из ЕГРН на земельный участок, на котором расположен данный объект.

2.5. Порядок включения в Реестр ранее не учтённых объектов недвижимого имущества, выявленных в процессе инвентаризации

2.5.1. Отраслевые, функциональные органы Администрации, предприятия, учреждения направляют в Администрацию инвентаризационные описи основных средств и сличительные ведомости результатов инвентаризации основных средств, нематериальных активов, с указанием индивидуализирующих характеристик выявленного объекта недвижимого имущества (объекты улично-дорожной сети, объекты коммунально-хозяйственного назначения - линейные объекты), адресом его местонахождения, технический паспорт (план), документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества не учтён в реестрах федерального имущества, государственного имущества Краснодарского края, выданные органами учёта государственного имущества; письменное предложение о закреплении выявленного объекта за подведомственными предприятиями, учреждениями, а также письменное согласие о закреплении за ними объектов недвижимого имущества подведомственных предприятий, учреждений.

2.5.2. Администрация на основании представленных документов издаёт постановление о включении выявленного объекта недвижимого имущества в Реестр и закреплении данного объекта за отраслевым, функциональным органом Администрации, предприятием или учреждением, которое обеспечивает техническое обслуживание объекта недвижимого имущества.

2.5.3. Отдел включает выявленные объекты недвижимого имущества в Реестр после издания постановления Администрацией.

# 3. Порядок приема и передачи объектов в

**7**

# муниципальную собственность

3.1. Принятие объектов из федеральной собственности Российской Федерации, государственной собственности Краснодарского края, муниципальной собственности сельских поселений Белоглинского района в муниципальную собственность Успенского сельского поселения Белоглинского района стоимость которого от 50000 рублей и выше, объектов недвижимости осуществляется постановлением администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района с согласия Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района

Передача объектов в федеральную собственность Российской Федерации, государственную собственность Краснодарского края, муниципальную собственность сельских поселений Белоглинского района из муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района стоимость которого от 50000 рублей и выше, объектов недвижимости осуществляется постановлением администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района с согласия Совета Успенского сельского поселения Белоглинскго района.

Администрация Успенского сельского поселения Белоглинского района имеет право самостоятельно передавать иное имущество, не указанное в абзацах 1 и 2 данного пункта.

Передача осуществляется по акту приема передачи.

3.2. Для осуществления безвозмездной передачи имущества, не находящегося в федеральной собственности и государственной собственности Краснодарского края, собственник обращается в Администрацию с соответствующим заявлением. К заявлению прилагаются следующие документы:

правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на недвижимое имущество, а также земельный участок под ним, в случае если он предоставлен правообладателю объекта недвижимого имущества;

документы, подтверждающие право собственности на движимое имущество;

выписки из ЕГРН, технического плана и (или) технического паспорта объекта недвижимости;

акт разграничения балансовой принадлежности, исполнительную топографическую съёмку (для инженерных сетей и коммуникаций);

техническое заключение специализированной организации об отнесении имущества, поступающего в муниципальную собственность к движимому имуществу;

учредительные документы, свидетельство о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о внесении записи в [Единый государственный реестр юридических лиц](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70159346/0) о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года) либо [выписку](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70159346/26) из Единого государственного реестра юридических лиц;

решение уполномоченного органа юридического лица о безвозмездной передаче имущества в муниципальную собственность;

копию документа, удостоверяющего личность физического лица;

оформленное в установленном порядке согласие супруга физического лица, если такое согласие необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявление подлежит рассмотрению Администрацией в течение 1 месяца. Администрация рассматривает поступившее заявление, проводит обследование имущества и определение его технического состояния и принимает решение о целесообразности приёма имущества в муниципальную собственность.

В случае принятия положительного решения о приёме имущества в муниципальную собственность, приём имущества осуществляется по договору безвозмездной передачи в муниципальную собственность, заключаемому Администрацией с собственником имущества. До момента передачи имущества в оперативное управление (хозяйственное ведение) муниципальным учреждениям (предприятиям), передачи имущества в аренду либо безвозмездное пользование, имущество, поступившее в муниципальную собственность по договору безвозмездной передачи, может быть передано на хранение предыдущему собственнику.

3.2.1. Для осуществления безвозмездной передачи в муниципальную собственность Успенского сельского поселения Белоглинского района объектов жилищного фонда, не находящихся в федеральной собственности и государственной собственности Краснодарского края, ранее приватизированных и свободных от обязательств жилых помещений, являющихся для собственника(ов) единственным местом постоянного проживания, собственник(и) обращается в Администрацию с заявлением о безвозмездной передаче в муниципальную собственность Успенского сельского поселения Белоглинского района жилых помещений. К заявлению прилагаются следующие документы на жилое помещение:

правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект;

выписка из ЕГРН на земельный участок, в случае, если он поставлен на кадастровый учёт;

выписка из ЕГРН, технический паспорт на жилое помещение;

копия документа, удостоверяющего личность физического лица;

документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства, подтверждающий состав семьи собственника (собственников) (не позднее 30 календарных дней со дня его выдачи);

оформленное в установленном порядке согласие супруга физического лица, если такое согласие необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и (или) сособственников объекта.

Заявление подлежит рассмотрению Администрацией в сроки, установленные законодательством.

Приём жилого помещения в муниципальную собственность Успенского сельского поселения Белоглинского района осуществляется по договору безвозмездной передачи, заключаемому Администрацией с собственником имущества, в порядке, установленном постановлением администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района.

3.3. Приобретение выморочного имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность Успенского сельского поселения Белоглинского района, осуществляется Администрацией.

9

3.4. Принятие решения о необходимости приобретения права собственности Успенского сельскогопоселения Белоглинского района на бесхозяйное недвижимое имущество, а также подготовка документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации для его постановки на учёт в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, осуществляется Администрацией.

Постановка бесхозяйных недвижимых вещей на учёт в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, осуществляется Администрацией.

# 4. Порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, входящими в муниципальную казну Успенского сельского поселения Белоглинского района

4.1. Общие положения.

Оформление поступления в [муниципальную казну](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/21532) Успенского сельского поселения Белоглинского района и передачи в пользование или аренду объектов муниципальной собственности, входящих в муниципальную казну Успенского сельскогое поселения Белоглинского района, осуществляется [Администрацией](#sub_1014) в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением.

Оформление поступления в муниципальную казну Успенского сельского поселения Белоглинского района движимого имущества, передаваемого из государственной собственности Краснодарского края в рамках реализации федеральных и краевых целевых программ, в том числе подписание акта приёма-передачи, осуществляется Администрацией самостоятельно.

4.2. Цели и задачи управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, входящими в муниципальную казну Успенского сельского поселения Белоглинского района.

4.2.1. Целями управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, входящими в [муниципальную казну](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/21532) Успенского сельского поселения Белоглинского района, являются:

укрепление материально-финансовой базы Успенского сельского поселения Белоглинского района;

приумножение и улучшение движимого и недвижимого имущества, используемого для социально-экономического развития Успенского сельского поселения Белоглинского района;

увеличение доходной части местного бюджета (бюджета Успенского сельского поселения Белоглинского района);

содействие сохранению и созданию новых рабочих мест, обеспечению населения Успенского сельскогопоселения Белоглинского района жизненно необходимыми товарами и услугами;

привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории Успенского сельского поселения Белоглинского района;

10

обеспечение обязательств Успенского сельского поселения Белоглинского района по гражданско-правовым сделкам.

4.2.2. Задачи управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, входящими в муниципальную казну Успенского сельского поселения Белоглинского района:

пообъектный учет объектов муниципальной собственности, входящих в муниципальную казну Успенского сельского поселения Белоглинского района №;

сохранение и приумножение объектов муниципальной собственности, входящих в муниципальную казну Успенского сельского поселения Белоглинского района;

эффективное использование объектов муниципальной собственности муниципальной казны Успенского сельского поселения Белоглинского района;

отражение в бухгалтерском учете операций с объектами муниципальной собственности в составе имущества муниципальной казны Успенского сельского поселения Белоглинского района на основании информации из Реестра;

отражение объектов муниципальной собственности в составе муниципальной казны Успенского сельского поселения Белоглинского района в бухгалтерском учете в стоимостном выражении без ведения инвентарного и аналитического учета объектов муниципальной собственности;

контроль за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности муниципальной казны Успенского сельского поселения Белоглинского района.

# 5. Порядок передачи объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду и

# Порядок заключения договоров аренды, договоров безвозмездного

# пользования, договоров доверительного управления,

# иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования

5.1. Передача объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение, оперативное управление.

5.1.1. Объекты муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района могут быть переданы на основании постановления Администрации в хозяйственное ведение предприятию. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Администрации (далее - согласие). Решение по данному вопросу принимается Администрацией в форме распоряжения. Проект распоряжения вносится Отделом.

Согласие на заключение договоров купли-продажи недвижимого имущества, о совместной деятельности, продаже акций акционерных обществ и долей в хозяйственных обществах даётся при наличии заключения органа Администрации, в ведении которого находится муниципальное унитарное предприятие, о влиянии совершаемой сделки на его деятельность, а также экономического обоснования целесообразности сделки, подготовленного отделом экономики Администрации, при продаже акций акционерных обществ, долей в хозяйственных обществах.

5.1.2. Объекты муниципальной собственности могут быть переданы на основании постановления Администрации в оперативное управление муниципального учреждения.

При изъятии у муниципального учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого имущества, за исключением особо ценного имущества, транспортных средств, имущества, первоначальной стоимостью более 40000 рублей, и передаче его в оперативное управление другому муниципальному учреждению, в случае если эти муниципальные учреждения находятся в ведении одного органа Администрации, являющегося юридическим лицом, оформление передачи этого имущества осуществляется на основании приказа руководителя данного органа.

Передача движимого имущества, поступившего из государственной собственности Краснодарского края в рамках реализации федеральных и краевых целевых программ, в оперативное управление муниципальных учреждений осуществляется на основании распоряжения Администрации.

5.1.3. Передача имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление осуществляется на основании заявления руководителя муниципального предприятия или муниципального учреждения.

Заявление согласовывается с органом Администрации, в ведении которого находится соответствующие муниципальное унитарное предприятие или муниципальное учреждение.

5.1.4. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления муниципальным имуществом прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренным [Гражданским кодексом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/0) Российской Федерации, законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия муниципального имущества предприятия или учреждения по решению собственника.

Право хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальным имуществом, за исключением имущества предприятия, ликвидируемого в установленном порядке, или предприятия, в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) прекращается в связи с добровольным отказом предприятия или учреждения от переданного на соответствующем праве имущества в пользу муниципальной казны Успенского сельского поселения Белоглинского района постановлением Администрации в случае, если такое прекращение права не лишает его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия или учреждения.

5.2. Передача объектов муниципальной собственности в аренду.

5.2.1. Условия, порядок, сроки внесения, сумма арендной платы за муниципальное имущество, а также реквизиты счёта для её перечисления указываются в договоре аренды, который заключается по форме, утверждённой [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/23946236/101) Администрации.

5.2.2. Кроме арендной платы арендатор нежилых помещений возмещает балансодержателю коммунальные и эксплуатационные расходы и вносит другие платежи, предусмотренные договором аренды.

5.2.3. Арендаторы нежилых помещений, имеющие приборы учета энергоресурсов, производят оплату за коммунальные услуги по отдельным договорам непосредственно ресурсоснабжающей организации.

5.2.4. Дополнительные условия передачи в аренду помещений и зданий, являющихся историческими и архитектурными памятниками местного значения, оговариваются в договорах аренды [Администрацией](#sub_1014) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

5.2.5. В случае, когда арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия арендодателя улучшения арендованного имущества, не отделимые без вреда для имущества, арендатор имеет право после прекращения договора на возмещение стоимости этих улучшений, если иное не предусмотрено договором аренды.

 Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором без согласия арендодателя, возмещению не подлежит, если иное не предусмотрено [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/1582b43bf0984e5026458747926fa1fddb4b2217/).

5.3. Порядок заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования.

5.3.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования (далее - Договоры) в отношении муниципального имущества, не закреплённого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам [проведения конкурсов или аукционов](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12173365/1000) на право заключения таких Договоров, за исключением случаев, предусмотренных [федеральным законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/171) (далее - конкурсы или аукционы).

Заключение Договоров может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов в отношении объектов муниципальной собственности, которые принадлежат:

на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям, в том числе которыми они могут распоряжаться с согласия собственника имущества;

на праве оперативного управления муниципальным казённым учреждениям, которыми они вправе распоряжаться с согласия собственника имущества;

на праве оперативного управления муниципальным бюджетным учреждениям, в том числе в отношении особо ценного движимого имущества, закреплённого за ними собственником или приобретённого муниципальными бюджетными учреждениями за счёт средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, которым они могут распоряжаться с согласия собственника;

на праве оперативного управления муниципальным автономным учреждениям, в том числе в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ними собственником или приобретённых муниципальными автономными учреждениями за счёт средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества (далее - объекты муниципальной собственности, закреплённые на праве хозяйственного ведения или оперативного управления);

за исключением случаев, установленных законом.

Заключение Договоров путём проведения торгов в форме конкурса может быть осуществлено только в отношении видов имущества, перечень которых утверждён федеральным антимонопольным органом.

Организатором конкурсов и аукционов (далее - Организатор) являются:

при проведении конкурсов и (или) аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, указанных в [части 1 статьи 17.1](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/1711) Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон), - Администрация;

при проведении конкурсов или аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, указанных в [части 3 статьи 17.1](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/1713) Закона, - уполномоченный собственником обладатель права хозяйственного ведения или оперативного управления (муниципальное унитарное предприятие, муниципальное бюджетное, муниципальное автономное учреждение, муниципальное казённое учреждение) или иное лицо, обладающее правами владения и (или) пользования в отношении объектов муниципальной собственности.

Организатор вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления функций по организации и проведению конкурсов и (или) аукционов - разработки конкурсной документации, документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением их проведения функций. При этом создание единой комиссии по проведению конкурсов или аукционов, на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее - Комиссия 1), определение начальной (минимальной) цены Договора, предмета и существенных условий Договора, утверждение проекта Договора, конкурсной документации, документации об аукционе, определение условий конкурсов или аукционов и их изменение, а также подписание Договора осуществляются Организатором.

Заключение Договоров осуществляется Организатором.

Заключение, изменение, расторжение (прекращение) договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда Успенского сельского поселения Белоглинского района, договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования муниципального жилищного фонда Успенского сельского поселения Белоглинского района, договоров найма специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда Успенского сельского поселения Белоглинского района, договоров безвозмездного пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда Успенского сельского поселения Белоглинского района, договоров безвозмездной передачи в муниципальную собственность Успенского сельского поселения Белоглинского района объектов жилищного фонда, договоров найма жилого помещения коммерческого использования муниципального жилищного фонда Успенского сельского поселения Белоглинского района и соглашений об изменении, прекращении (расторжении) указанных договоров, соглашений об изъятии недвижимого имущества, расположенного на земельных участках под многоквартирными домами, признанными в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, для муниципальных нужд Успенского сельского поселения Белоглинского района осуществляется Администрацией.

5.3.2. Заключение Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в случаях, установленных [пунктами 1 - 16 части 1 статьи 17.1](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/17111) Закона, [статьёй 11.1](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10102426/1101) Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.93 № 4462-1, на основании письменного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности.

Заключение Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов, в целях, установленных [частью 1 статьи 19](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/1901) Закона, на основании письменного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности, решения Комиссии по определению условий сдачи в аренду муниципального имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия 2), при выполнении условий, установленных [статьей 20](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/20) Закона, за исключением случаев, указанных в [части 3 статьи 19](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/1903) Закона. Проект постановления Администрации, предусматривающий предоставление объектов муниципальной собственности в виде муниципальной преференции, является проектом акта, предусмотренным [статьёй 20](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/20) Закона. После принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в порядке, установленном [статьёй 20](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/20) Закона, Администрация издаётся соответствующие постановление.

Указанные в настоящем подпункте заявления подаются заинтересованными лицами в Администрацию. Рассмотрение заявлений осуществляется в течение одного месяца. О результатах рассмотрения Администрация сообщает заявителю в письменной форме.

5.3.3. Решение о передаче объектов муниципальной собственности в случаях, предусмотренных [подпунктом 5.3.2 пункта 5.3 раздела 5](#sub_10632) настоящего Положения, принимает Администрация на основании решения Комиссии, посредством издания постановления.

Стороной по Договорам является Администрация.

Срок действия Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, предоставляемых в виде муниципальной преференции, устанавливается Комиссией в соответствии с действующим законодательством.

5.3.4. Решение о проведении конкурсов и (или) аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, принимается Организатором, указанным в абзаце [десятом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5](#sub_106319) настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.

Решение о проведении конкурсов и (или) аукционов на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, принимается Организатором, указанным в [абзаце одиннадцатом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5](#sub_1063110) настоящего Положения.

5.3.5. Конкурсы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводит Комиссия и Организатор, указанный в [абзаце десятом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5](#sub_106319) настоящего Положения. Аукционы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводит Комиссия .

Состав Комиссии, порядок ее работы утверждаются постановлением администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района.

Конкурсы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводит Комиссия и Организатор, указанный в [абзаце одиннадцатом подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5](#sub_1063110) настоящего Положения. Аукционы на право заключения Договоров в отношении объектов муниципальной собственности, закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводит комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров.

Состав и положение о комиссии, указанной в [абзаце третьем](#sub_106353) настоящего подпункта, утверждаются руководителем соответствующего муниципального унитарного предприятия, муниципального казённого, бюджетного, автономного учреждения.

5.3.6. Заключение Договоров без проведения конкурсов или аукционов в случаях, установленных [частью 3 статьи 17.1](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/1713) Закона, осуществляется на основании письменного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности и решения комиссии, указанной в [подпункта 5.3.5 пункта 5.3 раздела 5](#sub_106353) настоящего Положения.

Согласование распоряжения имуществом муниципальных автономных, бюджетных, казённых учреждений, осуществляется в порядке, установленном органом местного самоуправления Успенского сельского поселения Белоглинского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Заключение Договоров, указанных в абзаце [первом подпункта 5.3.6 пункта 5.3 раздела 5](#sub_10636) настоящего Положения, в целях, установленных [частью 1 статьи 19](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/1901) Закона, предоставляемых в виде муниципальной преференции, осуществляется на основании заявления о предоставлении объекта муниципальной собственности, решения комиссии, указанной в [абзаце втором подпункта 5.3.5 пункта 5.3 раздела 5](#sub_106353) настоящего Положения, о целесообразности предоставления объекта муниципальной собственности в виде муниципальной преференции, постановления Администрации о передаче объекта муниципальной собственности в виде муниципальной преференции, при выполнении условий, установленных [статьёй 20](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/20) Закона.

Срок действия Договоров в целях, установленных [статьёй 19](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148517/19) Закона, предоставляемых в виде муниципальной преференции, которые принадлежат на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответствующим муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным казённым, бюджетным, автономным учреждениям, устанавливается комиссией, указанной в [абзаце четвертом подпункта 5.3.5 пункта 5.3 раздела 5](#sub_106353) настоящего Положения, и не должен превышать 5 лет.

Заявление в случаях, указанных в настоящем подпункте, подаётся заинтересованным лицом руководителю соответствующего муниципального унитарного предприятия, муниципального бюджетного, казённого, автономного учреждения.

Стороной по Договорам в отношении объектов муниципальной собственности, которые принадлежат на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления соответственно муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным бюджетным, казённым, автономным учреждениям, является муниципальное унитарное предприятие, муниципальное бюджетное, казённое, автономное учреждение.

5.3.7. По результатам аукционов и конкурсов в отношении объектов муниципальной собственности, не закреплённых на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, издаётся постановление Администрации.

5.3.8. Договор является основным документом, регламентирующим отношения, и заключается по формам, утверждённым постановлениями Администрации

5.3.9. Контроль за соблюдением условий Договора при использовании объектов муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района осуществляется Отделом, в форме проверок. По результатам проверки составляется акт обследования (осмотра) объектов муниципальной собственности.

5.4. Порядок формирования и ведения перечня муниципального имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

5.4.1. Порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", разрабатывается и утверждается в соответствии с [частью 4 статьи 18](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12154854/1804) Федерального закона от 24.07.2007 №  209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12161610/0) от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Перечень), в целях предоставления объектов муниципальной собственности во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" Администрацией.

Администрация является органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять формирования, ведения, в том числе ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района.

# Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" утверждается постановлением Администрации.

Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" утверждается постановление Администрации.

5.4.2. В Перечень вносятся сведения об объектах муниципальной собственности, соответствующих следующим критериям:

а) объекты муниципальной собственности свободны от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход");

б) объекты муниципальной собственности не ограничены в обороте;

в) объекты муниципальной собственности не являются объектами религиозного назначения;

г) объекты муниципальной собственности не являются объектами незавершённого строительства;

д) в отношении объектов муниципальной собственности не принято решение Комиссии о предоставлении их иным лицам;

е) объекты муниципальной собственности не включены в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района;

ж) объекты муниципальной собственности не признаны аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12124624/391181), [13 - 15](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12124624/3911813), [18](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12124624/3911818) и [19 пункта 8 статьи 39.11](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12124624/3911819) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход**"** .

5.4.3. Формирование и ведение Перечня обеспечивает Отдел. Перечень формируется на основании сведений Реестра.

5.4.4. Внесение сведений об объектах муниципальной собственности в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об объектах муниципальной собственности из Перечня осуществляются Администрацией на основании постановления об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключение из Перечня объектов муниципальной собственности, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в Реестр.

5.4.5. Рассмотрение Администрацией предложений, указанных в [подпункте 5.4.4 пункта 5.4 раздела 5](#sub_10644) настоящего Положения, осуществляется в течение 30 календарных дней с даты их поступления в Администрацию. По результатам рассмотрения предложений Администрация принимает одно из следующих решений:

а) о включении сведений об объектах муниципальной собственности, в отношении которых поступило предложение, в Перечень с учётом критериев, установленных [подпунктом 5.4.2 пункта 5.4 раздела 5](#sub_10642) настоящего Положения;

б) об исключении сведений об объектах муниципальной собственности, в отношении которых поступило предложение, из Перечня с учётом [подпунктов 5.4.7](#sub_10647) и 5[.4.8 пункта 5.4 раздела 5](#sub_10648) настоящего Положения;

в) об отказе в учёте предложения.

5.4.6. В случае принятия решения об отказе в учёте предложения, указанного в [подпункте 5.4.4 пункта 5.4 раздела 5](#sub_10644) настоящего Положения, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об объектах муниципальной собственности в Перечень или исключения сведений об объектах муниципальной собственности из Перечня.

5.4.7. Администрация вправе исключить сведения об объектах муниципальной собственности из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений об объектах муниципальной собственности в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход**"**, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении объектов муниципальной собственности;

б) ни одного заявления о предоставлении объектов муниципальной собственности, в отношении которых заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Законом.

5.4.8. Администрация в обязательном порядке исключает сведения об объектах муниципальной собственности из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении объектов муниципальной собственности, с целью его дальнейшего использования для муниципальных нужд;

б) в отношении объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности на которые прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

5.4.9. Перечень, а также внесённые в него изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений и дополнений в него, а также размещению на официальном сайте Администрации в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

5.5. Особенности заключения иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении объектов водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения.

5.5.1. Заключение концессионных соглашений, осуществляется на основании постановления Администрации.

Основанием для подготовки проекта постановления о заключении концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, находящихся в собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района, является решение Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района о даче согласия на заключение концессионного соглашения, проект которого вносится финансовым отделом Администрации.

Порядок предоставления имущества в концессию устанавливается постановлением Администрации.

# 6. Создание и управление муниципальными унитарными

# предприятиями и муниципальными учреждениями

6.1. Общие положения.

6.1.1. Муниципальные унитарные предприятия создаются Успенским сельским поселением Белоглинского района по согласованию с Советом Успенского сельского поселения Белоглинского района. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных унитарных предприятий осуществляет Администрация Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее - Администрация), в соответствии со [статьями 113](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/113), [114](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/114), [294](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/294), [295](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/295), [299](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/299) Гражданского кодекса Российской Федерации, а также [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12128965/0) от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных унитарных предприятий, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий, заслушивает и утверждает отчёты об их деятельности, утверждает порядок управления муниципальными унитарными предприятиями, утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, изменения и дополнения к ним в соответствии с постановлением Администрации.

Успенское сельское поселение Белоглинского района создаёт муниципальные казённые, бюджетные, автономные учреждения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных казённых, бюджетных, автономных учреждений Успенского сельского поселения Белоглинского района осуществляет Администрация. Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казённых, бюджетных, автономных учреждений, утверждения их уставов и внесения в них изменений устанавливается постановлением Администрации.

6.1.2. Муниципальные унитарные предприятия обязаны перечислять 25% чистой прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в местный бюджет (бюджет Успенского сельского поселения Белоглинского района). Порядок и сроки перечисления муниципальными унитарными предприятиями части чистой прибыли в местный бюджет (бюджет Успенского сельского поселения Белоглинского района) устанавливаются постановлением Администрации.

Показатели планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и проведение аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий устанавливаются постановлением Администрации.

Персональную ответственность за своевременное поступление в местный бюджет (бюджет Успенского сельского поселения Белоглинского района) вышеуказанной части прибыли несёт руководитель муниципального унитарного предприятия.

6.1.3. Муниципальное унитарное предприятие не вправе без согласия собственника распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, принадлежащим на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию, оно вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено Законом.

Учредитель осуществляет контроль за сохранностью и целевым использованием муниципального имущества, переданного муниципальному унитарному предприятию в хозяйственное ведение.

6.1.4. Муниципальные унитарные предприятия, в отношении которых Учредителем принято решение о ликвидации освобождаются до завершения процедуры ликвидации от перечисления части чистой прибыли в местный бюджет (бюджет Успенского сельского поселения Белоглинского района), в том числе задолженности, возникшей вследствие неперечисления части чистой прибыли в местный бюджет (бюджет Успенского сельского поселения Белоглинского района).

# 7. Приватизация и иное отчуждение объектов

# муниципальной собственности

7.2. Приватизация объектов муниципальной собственности осуществляется в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества, утверждённым Советом Успенского сельского поселения Белоглинского района на плановый период, способами, предусмотренными действующим законодательством.

Программ приватизации утверждаются не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода

Организацию приватизации объектов муниципальной собственности Администрацией проводит Комиссия (абзац 6 подпункта 5.3.1 пункта 5.3 раздела 5).

7.3. Проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества разрабатывается Отделом. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества должен содержать информацию, предусмотренную [порядком](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/189020/1000) разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленным [Постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/189020/0) Правительства РФ от 26.12.2005 № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества».

7.4. Продавцом объектов муниципальной собственности выступает Администрация.

Объекты культурного наследия могут приватизироваться способами, установленными действующим законодательством, при условии их обременения требованиями к содержанию и использованию объектов культурного наследия, требованиями к сохранению таких объектов, требованиями к обеспечению доступа к указанным объектам.

Решение об условиях приватизации объекта культурного наследия должно содержать информацию об отнесении такого объекта к объектам культурного наследия.

К решению об условиях приватизации объекта культурного наследия должны прилагаться копии охранного обязательства, либо копии иного охранного документа и паспорт объекта культурного наследия (при его наличии), оформленные в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5. Начальная цена подлежащего приватизации объекта муниципальной собственности устанавливается в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125505/0) от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчёта об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

7.6. [Администрация](#sub_1014) формирует до 01 марта отчет об итогах исполнения прогнозного плана (программы) приватизации имущества Успенского сельского поселения Белоглинского района за отчетный год и выносит его на утверждение Совета Успенского сельского поселения Белоглинского района.

7.7. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества имеют нотариусы или нотариальные палаты в целях осуществления нотариальной деятельности, субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных [частью 3 статьи 14](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12154854/1403) Закона № 209-ФЗ, и субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход**"** осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), по цене, равной его рыночной стоимости и определённой независимым оценщиком, в порядке, установленном законом.

Срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход**"** арендуемого имущества при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества составляет 5 лет.

7.8. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125505/300) от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Администрация направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход**"**, соответствующим установленным законодательством требованиям, копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи объектов муниципальной собственности и проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

7.9. Совет Успенского сельского поселения Белоглинского района принимает решения об условиях приватизации по следующим способам приватизации:

о преобразовании муниципального унитарного предприятия в акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью;

о внесении объектов муниципальной собственности в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ.

Администрация постановлением принимает решение об условиях приватизации иного, не указанного в абзацах 2,3 пункта 7.9, муниципального имущества, указанного в прогнозном плане (программой) приватизации муниципального имущества.

7.10. Комиссия принимает решения о приватизации муниципального имущества по следующим способам:

продажа объектов муниципальной собственности на аукционе;

продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;

продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления;

продажа объектов муниципальной собственности на конкурсе;

продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

продажа муниципального имущества без объявления цены;

7.11. Приватизация объектов муниципальной собственности производится Комиссией и Администрацией в соответствии с возложенными на них функциями.

7.12. Внесение объектов муниципальной собственности в уставные капиталы акционерных обществ в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставных капиталов акционерных обществ осуществляется Администрацией после предоставления соответствующего заключения отраслевого, функционального органа Администрации

7.13. Организация и проведение продажи объектов муниципальной собственности осуществляются в порядке, установленном [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70219376/0) Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

# 8. Представление интересов Успенского сельского поселения

# Белоглинского района в органах управления хозяйственных обществ

8.1. Общие положения.

8.1.1. Участие Успенского сельского поселения Белоглинского района в хозяйственных обществах осуществляется в соответствии с [Гражданским кодексом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10164072/1042) Российской Федерации, [Бюджетным кодексом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12112604/0) Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 21.12.2001 № 178-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125505/39) «О приватизации государственного и муниципального имущества», [от 26.12.1995 № 208-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10105712/0) «Об акционерных обществах», [от 08.02.1998 № 14-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12109720/0) «Об обществах с ограниченной ответственностью».

8.1.2. От имени Успенского сельского поселения Белоглинского района права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции, доли которых находятся в муниципальной собственности Успенского сельского поселения Белоглинского района (далее - хозяйственные общества), осуществляет Администрация через своих представителей, действующих в соответствии с полномочиями, закреплёнными в доверенности (далее - представители).

Категория, полномочия лиц, представляющих интересы Администрации в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, устанавливаются Порядком представления интересов Успенского сельского поселения Белоглинского района в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ и управления находящимися в муниципальной собственности акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью, утверждаемым постановлением Администрации

8.1.3. В целях обеспечения представления интересов Успенского сельского поселения Белоглинского района в хозяйственных обществах распоряжением Администрации определяются органы Администрации, обеспечивающие внесение предложений о кандидатурах представителей в хозяйственных обществах, осуществляющих основные виды деятельности в отраслях.

8.2. Представление интересов Успенского сельского поселения Белоглинского района в органах управления хозяйственных обществ.

8.2.2. Представители осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком представления интересов, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

8.5. Управление акционерными обществами, обществами с ограниченной ответственностью, созданными в ходе приватизации способом преобразования муниципальных унитарных предприятий в акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью.

8.5.1. До первого собрания акционеров (участников общества) руководитель муниципального унитарного предприятия, преобразованного в акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, назначается постановлением [Администрации](#sub_1014) директором (генеральным директором) открытого акционерного общества.

Основанием для издания постановления является срочный трудовой договор, заключенный Администрацией с руководителем акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью.

Ответственность за ведение учета, оформление и хранение документации о назначении и освобождении руководителей акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью возлагается на Администрацию. Трудовые книжки и личные дела хранятся в Администрации.

Одновременно с утверждением устава акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью определяется количественный состав совета директоров (наблюдательного совета) и назначаются постановлением Администрации члены совета директоров (наблюдательного совета) и его председатель, а также члены ревизионной комиссии (ревизор) общества до первого общего собрания акционеров (участников общества).

Ведущий специалист администрации

Успенского сельского поселения

Белоглинского района Т. В. Пятыгина