**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 19.09.2013 № 100

ст-ца Успенская

**Об обязательном экземпляре документов муниципального образования**

**Успенское сельское поселение Белоглинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31.05.2005 № 867-КЗ «Об обязательном экземпляре документов Краснодарского края», в целях наиболее полного комплектования библиотечного фонда Успенского сельского поселения Белоглинского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Определить получателем обязательного экземпляра документов муниципального образования Успенское сельское поселение Белоглинского района директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Успенская поселенческая библиотека» А.Г. Масалитина.

2. Рекомендовать производителям печатных изданий доставлять получателю обязательного экземпляра документов муниципального образования Успенское сельское поселение Белоглинского района по два обязательных экземпляра всех видов печатных изданий, выпущенных на территории муниципального образования Успенское сельское поселение Белоглинского района, в день выхода первой партии тиража.

3. Ведущему специалисту администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района А.М.Рыкало передавать получателю обязательного экземпляра документов муниципального образования Успенское сельское поселение Белоглинского района, по одному экземпляру копий постановлений и распоряжений администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района, подлежащих обязательному официальному опубликованию или передаче во внешние информационные базы, в семидневный срок после их регистрации.

4. Рекомендовать Совету Успенского сельского поселения Белоглинского района (Степанов) направлять по одному обязательному экземпляру официальных документов получателю обязательного экземпляра документов муниципального образования Успенское сельское поселение Белоглинского района в семидневный срок после их регистрации.

5. Получателю документов:

5.1. При выявлении фактов нарушения порядка предоставления обязательного экземпляра документов муниципального образования Успенское сельское поселение Белоглинского района незамедлительно направлять информацию об указанных фактах в органы, уполномоченные в области печати и средств массовой информации, телевидения, радиовещания и государственного контроля за техническим качеством вещания, для принятия мер, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. При обнаружении в содержании документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов муниципального образования Успенское сельское поселение Белоглинского района, признаков экстремистской деятельности незамедлительно направлять информацию об указанных фактах главе Успенского сельского поселения Белоглинского района, а также прокуратуру Белоглинского района.

6. Специалисту администрации Успенского сельского поселения Белоглинского района О.С.Коробковой опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования Белоглинского района.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Успенского сельского поселения

Белоглинского района В.В. Черкасов